

## NOMBRE DEL CURSO

### HD5 - ORIENTACIÓN A RESULTADOS

## OBJETIVO GENERAL

Capacitar a los participantes en la Capacidad Profesional de Orientación a Resultados logrando la unificación y fortalecimiento de los conocimientos necesarios y suficientes para presentar de manera sencilla y efectiva sobre una misma base teórica el proceso de evaluación con base en los lineamientos Servicio Profesional de Carrera.

## TEMARIO

### Módulo I. Calidad

- 1.1. Conceptos Básicos
- 1.2. Teorías de Calidad
  - 1.2.1. Mejoramiento de la calidad continua (Edwards Deming)
  - 1.2.2. Centrarse en el Cliente Joseph M. Juran
  - 1.2.3. Control Total de Calidad (Kaoru Ishikawa)
  - 1.2.4. Cero Defectos (Philip Crosby)
  - 1.2.5. Sistemas (Dobyns y Crawford– Mason)

### Módulo II. Administración

- 2.1. Administración Por Objetivos (A.P.O.)
  - 2.1.1. Etapas de la Administración por Objetivos
  - 2.1.2. Plan de Acción
  - 2.1.3. Requisitos de los Objetivos para que sean efectivos
- 2.2. Administración del Tiempo
  - 2.2.1. Administración efectiva del tiempo
  - 2.2.2. Método para comenzar a administrar el tiempo.

### Módulo III. Administración de Proyectos

- 3.1. Definición de Proyecto
- 3.2. Metas establecidas para la Administración de Proyecto
- 3.3. Etapas y Elementos para la Administración de un Proyecto
- 3.4. Herramientas de Administración de Proyectos.
  - 3.4.1. Gráfica de Gantt - Calendario de Hito
  - 3.4.2. Diagrama de flujo de red

## **Módulo IV. Gestión de Bienes y Recursos**

- 4.1. Costos del proyecto
- 4.2. Calidad del Proyecto

### **MODALIDAD**

En Línea

### **DURACIÓN**

20 horas